

**СОГЛАШЕНИЕ № 7**  
**О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Самара

«01» сентября 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Красноглинский комбинат детского питания», именуемое в дальнейшем «Комбинат питания», в лице директора Воробьева Петра Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Демидова К.П. с. Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Милюковой Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, и Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, именуемый в дальнейшем «КУМИ м.р. Сергиевский Самарской области», в лице руководителя Абрамовой Натальи Анатольевны, действующего на основании Положения о Комитете, с третьей стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

**Предмет соглашения**

1. «Образовательное учреждение» расположенное по адресу: 446543, Самарская область, Сергиевский район, село Черновка, Новостроевская улица, 12, по согласованию с КУМИ м.р. Сергиевский Самарской области» допускает в образовательное учреждение «Комбинат питания» для организации горячего питания обучающихся.

«Образовательное учреждение» совместно с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляет непосредственный контроль за организацией питания учащихся и качеством приготовления пищи, за обеспечением качества приготавливаемой пищи и её безопасности для здоровья обучающихся.

3. «Комбинат питания» принимает на себя обязательства оказывать «Образовательному учреждению» услуги по организации горячего питания обучающихся в рамках заключенного гражданско-правового договора по организации питания обучающихся с родителями (законными представителями) обучающихся с соблюдением требований к качеству используемой для приготовления пищи продукции и её безопасности для здоровья обучающихся в соответствии с нормами действующего законодательства.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. «Комбинат питания» и «Образовательное учреждение»:**

2.1.1. Совместно с родителями (законными представителями) обучающихся планируют мероприятия по повышению качества питания среди учащихся «Образовательного учреждения».

2.1.2. Проводят совместные мероприятия по пропаганде здорового питания среди учащихся «Образовательного учреждения» и их родителей (законных представителей).

2.1.3. Образуют комиссии из числа своих представителей в целях наиболее эффективного выполнения условий настоящего договора.

**2.2. «Образовательное учреждение»:**

2.2.1. Утверждает с «Комбинатом питания» режим (график) работы столовой по дням и часам, обеспечивающий нормальную продолжительность приема пищи учащихся «Образовательного учреждения». При необходимости изменения этого графика ставит в известность «Комбинат питания» не позднее, чем за два дня.

2.2.2. Обеспечивает ежедневно предоставление заявки в школьную столовую о количестве питающихся на следующий день не позднее, чем за 2 часа до окончания ее работы.

2.2.3. Создает бракеражную комиссию в составе представителя «Образовательного учреждения», повара-бригадира для проведения ежедневного бракеража каждой партии приготовленных блюд.

2.2.4. Обеспечивает «Комбинату питания» доступ в помещения (столовая, производственные цеха для приготовления пищи), оснащенные соответствующей мебелью, необходимым холодильным, технологическим и другим оборудованием в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение «Комбинатом питания» санитарно-гигиенических и технологических требований.

2.2.5. Производит контроль за соблюдением «Комбинатом питания» своих обязательств, качеством приготовленной пищи, по использованию помещения и оборудования и мебели пищеблока.

2.2.6. Несет ответственность по использованию «Комбинатом питания» помещения, оборудования и мебели пищеблока.

**2.3. «Комбинат питания»:**

2.3.1. Оказывает услуги по организации ежедневного разнообразного горячего питания обучающихся по графику, согласно п. 2.2.1. настоящего договора, с учетом возрастных особенностей обучающихся.

2.3.2. Обеспечивает соблюдение установленных санитарно-гигиенических правил и норм обслуживания, условий

приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

2.3.3. Заключает договоры, осуществляет производственный контроль качества и безопасности пищевой продукции соответствия сырья гигиеническим нормативам в соответствии с Законом РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность.

2.3.4. Формирует поварскую бригаду. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать ОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу».

2.3.5. Использует для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый фургон или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

2.3.6. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.3.7. Ежедневно размещает в школьной столовой утвержденное «Образовательным учреждением» меню с указанием выхода каждого блюда.

2.3.8. Производит входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.3.9. Обеспечивает школьную столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д. и т.п.), кухонным инвентарем, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.3.10. Обеспечивает сохранность используемых в процессе оказания услуг помещений, оборудования и мебели, а также правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования.

2.3.11. Обеспечивает содержание помещения и оборудования в соответствии с установленными правилами требованиями санитарной, технической и пожарной инспекций, несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.3.12. Обеспечивает расход электроэнергии, горячей и холодной воды в соответствии с установленными нормами.

2.3.13. Разрабатывает меню с учетом возрастных особенностей обучающихся, калькуляцию блюд согласно рецептным сборникам и в соответствии с нормативными документами.

2.3.14. Стоимость завтраков и обедов согласовывает с «Образовательным учреждением».

2.3.15. Проводит конференции среди учащихся и их родителей, распространяет брошюры и иной наглядный материал по теме здорового питания учащихся.

2.3.16. Обеспечивает наличие на пищеблоке «Образовательного учреждения»:

- а) примерного 10-дневного меню, согласованного в установленном порядке;
- б) ежедневного меню и копий ежедневных меню за 3 прошедших дня;
- в) технологических карт на блюда и изделия по меню;
- г) товарной накладной, составленной в двух экземплярах, в которой указывается наименование товара, количество товарных единиц; документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых товаров, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- д) объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов;
- е) книги отзывов и предложений;
- ж) результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой, согласованной с санитарной службой;
- з) журнала учета фактически питающихся школьников;
- и) бракеражного журнала; журнала движения скоропортящихся продуктов, журнала учета мероприятий по контролю, журнала осмотра на гнойничковые заболевания, журнала здоровья;
- к) официально изданных санитарных правил и норм.

#### **2.4. «КУМИ м.р. Сергиевский Самарской области»:**

осуществляет контроль за целевым и надлежащим использованием «Комбинатом питания» помещений, оборудования и мебели, переданных «Образовательному учреждению» по договору передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование.

### **3. Срок действия соглашения**

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу с «01» сентября 2023 г. и действует по «31» мая 2024 г. (за исключением каникулярных и праздничных дней) по графику согласно п.2.2.1 настоящего договора при условии заключения «Комбинатом питания» с родителями (законными представителями) обучающихся гражданско-правовых договоров на оказание услуг по организации питания обучающихся.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

4.2. «Комбинат питания» несет ответственность за качество пищи, реализованной в образовательном учреждении, за

ление норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания.

### 5. Изменение и прекращение Соглашения

5.1. Расторжение Соглашения допускается по соглашению сторон или в одностороннем порядке, о чем сторона должна предупредить другую сторону за 15 календарных дней до предположительной даты расторжения соглашения, либо по решению суда в случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, что они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами сторон.

### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

### 7. Подписи сторон

7.1. Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, 446540 Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Ленина, д.15А

ИНН 6381001160

КПП 638101001

ОГРН 1036303160156



Руководитель

Н.А. Абрамова

7.2. государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Демидова К.П. с. Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

446543, Самарская обл. Сергиевский р-н, Черновка с, Новостроевская, 12

Директор

И.В. Милюкова



7.3. Общество с ограниченной ответственностью «Красноглинский комбинат детского питания»

Юридический адрес: Юридический адрес: 443067, Самарская область, г. Самара, ул. Карбышева, дом 61, помещение 111  
ИНН/КПП 6313536457/631801001

ОГРН 1106313000848

р/с 40702810854400015354 в Поволжский банк ПАО Сбербанк г. Самара,

к/с 3010181020000000607,

БИК 043601607



Директор

Воробьев П.В.