

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Демидова К.П. с.Черновка
муниципального района Сергиевский Самарской области

ПРИКАЗ

09.01.18

№ 1/4 -од

«О порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений»

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (приложение №1).
2. Утвердить перечень сведений, содержащихся в уведомлениях работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (приложение №4).
3. Кадровому работнику (лицу, исполняющему обязанности)обеспечить:
 - 3.1.Регистрацию уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал регистрации;
 - 3.2.Передачу зарегистрированных уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение директора школы с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;
 - 3.3.Организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях работодателю фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Председателя рабочей группы по противодействию коррупции.

Директор школы



Милюкова И.В.

Утверждаю.

Директор школы _____ И.В.Милюкова

Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомление работодателя обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее- Уведомление) заполняется и передается работником кадровому работнику школы (лицу, исполняющему обязанности) в произвольной форме или в соответствии с приложением №2 к настоящему приказу незамедлительно, когда работнику стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими работниками коррупционных правонарушений.

При нахождении работника не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи работодателя или кадрового работника (лицо, исполняющее обязанности), а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Работник может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими работниками коррупционных правонарушений в органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления работодателя или кадрового работника (лицо, исполняющее обязанности) для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.
3. Кадровый работник (лицо, исполняющее обязанности) производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации (приложение №3).
4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение директора школы с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.
5. Работник, уклонившийся от Уведомления работодателя о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Директору школы Милюковой И.В.

от _____

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны

_____ (указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

1. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

_____ (указывается сущность предполагаемого правонарушения)

2. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

_____ (способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

3. Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин., « _____ » _____ 20__ г. в

_____ (населенный пункт, адрес)

4. Склонение к правонарушению производилось

_____ (обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

_____ (дата заполнения уведомления)

_____ (подпись)

Журнал регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Присвоенный регистрационный номер	Ф.И.О. подавшего уведомление	Подпись подавшего уведомление	Ф.И.О. регистратора	Подпись регистратора
1	2	3	4	5	6	7

Перечень сведений, содержащихся в уведомлении работодателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество работника, подающего Уведомление, его должность.
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество и т.д.).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Дата заполнения Уведомления.