

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Демидова К.П.
с. Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято
На заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от 05.09.16 г.



Утверждаю.

Директор школы

(Милюкова И.В.)

Приказ № 92 от 05.09.2016 г.

Положение
о Совете родителей (законных представителей)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу Совета родителей (законных представителей) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Демидова К.П. с. Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области - (далее – Совет).
- 1.3. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления учреждением и при принятии им локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ОУ создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.4. Совет является органом самоуправления в ОУ.
- 1.5. Совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ СОШ с. Черновка им. Демидова К.П. и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Совета родителей (законных представителей)

- 2.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении Учреждением, учета их мнения, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.
- 2.2. Задачи Совета:
- участие в работе Совета учреждения;
 - участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОУ;
 - участие в разработке нормативно-правовых локальных актов ГБОУ СОШ с. Черновка им. Демидова К.П., затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей);

- организация информационно-разъяснительной, психолого-педагогической работы с родителями учащихся;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией Учреждения;
- координация работы родительских комитетов ОУ;
- оказание содействия ОУ в работе с учащимися из неблагополучных семей;
- пропаганда позитивного опыта семейного воспитания.

3. Состав Совета и порядок его формирования

- 3.1. Количественный состав Совета определяется в зависимости от общего числа классов-комплектов обучающихся в ОУ.
- 3.2. Персональный состав Совета утверждается общим собранием Совета родителей в начале каждого учебного года. Родительский комитет каждого класса открытым голосованием делегирует по 1 человеку в состав Совета.
- 3.3. В начале каждого учебного года происходят довыборы в Совет из родителей обучающихся 1, 10 классов.
- 3.4. В состав Совета включаются наиболее активные и подготовленные родители (законные представители). В состав Совета должны входить родители (законные представители), участвующие в работе различных выборных органов Учреждения (Управляющий совет ОУ, Совет профилактики ОУ и т.д.).
- 3.5. Состав совета и его структура утверждается решением Совета родителей.
- 3.6. Срок полномочий Совета родителей не может превышать 3 лет.

4. Компетенция, права и ответственность членов Совета

4.1. К компетенции Совета родителей относится:

- согласование локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей;
- содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- осуществление контроля за организацией питания в Учреждении;
- оказание помощи Учреждению в организации и проведении общих родительских собраний;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам защиты интересов и прав обучающихся и их родителей (законных представителей) Учреждения.

4.2. Члены Совета имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации и других выборных органов самоуправления Учреждения предложения по организации образовательного процесса, по вопросам защиты и гарантии прав участников образовательных отношений, получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций;
 - вносить предложения о поощрении участников образовательных отношений;
 - вносить предложения по защите прав несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию;
 - участвовать в разработке нормативно-правовых локальных актов Учреждения по вопросам, касающимся участников образовательных отношений;
 - проводить социологические опросы участников образовательных отношений по вопросам деятельности Учреждения;
 - запрашивать и получать у администрации Учреждения интересующую информацию о деятельности Учреждения;
 - обращаться к администрации Учреждения за консультацией по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности Совета;
 - пользоваться материально-технической базой Учреждения по согласованию с администрацией для реализации своей деятельности.
- 4.3. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- выполнять план работы и решения Совета;
- нести ответственность за принимаемые решения;
- добросовестно выполнять поручения Совета.

5. Организация деятельности Совета

- 5.1. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в течение учебной четверти. Кворумом для проведения заседания Совета является присутствие на нем 2/3 его членов.
- 5.2. Совет работает по плану, утвержденному на учебный год. В течение года в план могут вноситься дополнения и изменения. Член Совета может требовать обсуждения любого вопроса, не включенного ранее в план, если его предложение поддержит треть от числа членов Совета.
- 5.3. Первое заседание Совета созывается не позднее чем через месяц после его формирования.
- 5.4. Из числа членов Совета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель, заместитель и секретарь.
- 5.5. Председатель Совета направляет и организует его работу, осуществляет контроль выполнения решений. В отсутствие председателя эту функцию выполняет заместитель.
- 5.6. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 5.7. Секретарь Совета ведет делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний, ведет протоколы заседаний Совета.