

# Примерная форма регистрации данных для формирования электронного обращения от заявителя в общеобразовательную организацию для приема в 1 класс

Перечень данных, которые должны быть указаны заявителем (родителем/законным представителем ребенка) в заявлении о приеме на обучение в 1 класс, определены в Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (<http://www.rg.ru/2014/04/11/priem-dok.html>).

Важно: поля, не отмеченные знаком \*, подлежат обязательному заполнению сведениями, если эти сведения есть в соответствующих документах, предоставляемых заявителем в школу(например, поле «Отчество»).

№1

Заполните форму:

Поля, отмеченные звездочкой (\*), обязательны для заполнения!

Вид удостоверения личности заявителя можно выбрать(если заявитель не имеет документа РФ)

Данные заявителя	
<b>Заявитель</b>	<b>Удостоверение личности</b>
Иванов	Паспорт гражданина РФ
Иван	2312
Иванович	132453
При наличии заполняется обязательно	Отделением ОУФМС России по Самарской области
01.04.1988	09.10.2014
Самара	630-010
Законный представитель	
Отец	



Ребёнок

ФИО

Иванов

Фамилия\*

Петр

Имя\*

Иванович

Отчество

При наличии заполняется обязательно

20.02.2011



Дата рождения\*

Самара

Место рождения\*

Удостоверение личности

Свидетельство о рождении

Тип документа

И-ОЛ

Серия\*

243212

Номер\*

ЗАГС в Промышленной районе Самарской области

Выдан\*

01.03.2011



Дата выдачи\*

67

Номер актовой записи\*

№3

Адрес

Адрес регистрации ребенка

Самарская Регион\*

Район  
При наличии заполняется обязательно

Самара Город/Населенный пункт\*

Ленина Улица  
При наличии заполняется обязательно

1 Дом (корпус, строение)\*

213 Квартира

Адрес проживания ребенка

Самарская Регион\*

Район  
При наличии заполняется обязательно

Самара Город/Населенный пункт\*

Кирова Улица  
При наличии заполняется обязательно

12 Дом (корпус, строение)\*

231 Квартира

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ СОВПАДАЕТ С АДРЕСОМ ПРОЖИВАНИЯ

№4

Контактная информация

Способы связи

E-mail


Телефон

Контактные данные

test@mail.ru E-mail\*

9277209000 Телефон\*

## №5 и 6

 **Параметры заявления**

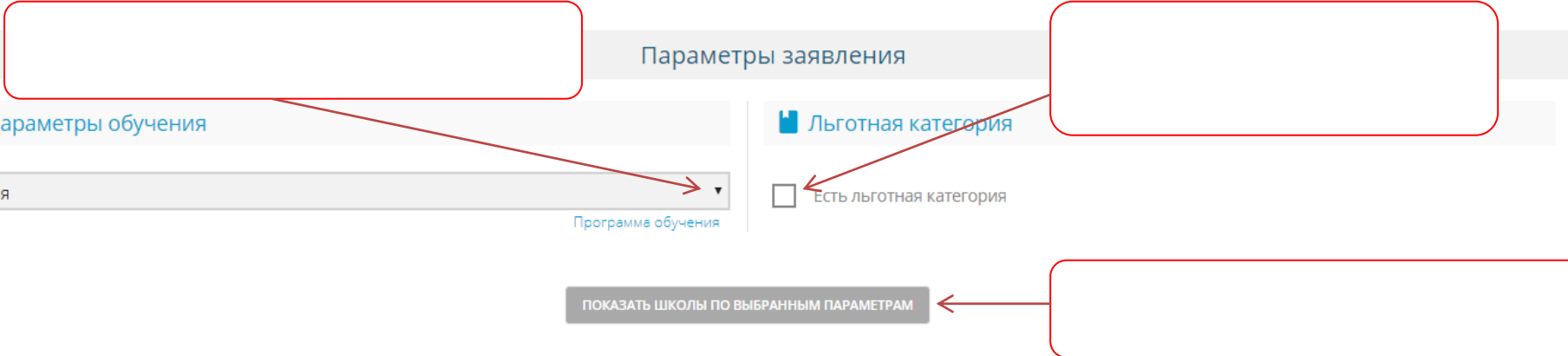
**Параметры обучения**


Любая Программа обучения

**Льготная категория**

Есть льготная категория

**ПОКАЗАТЬ ШКОЛЫ ПО ВЫБРАННЫМ ПАРАМЕТРАМ**



 **Общеобразовательные организации**

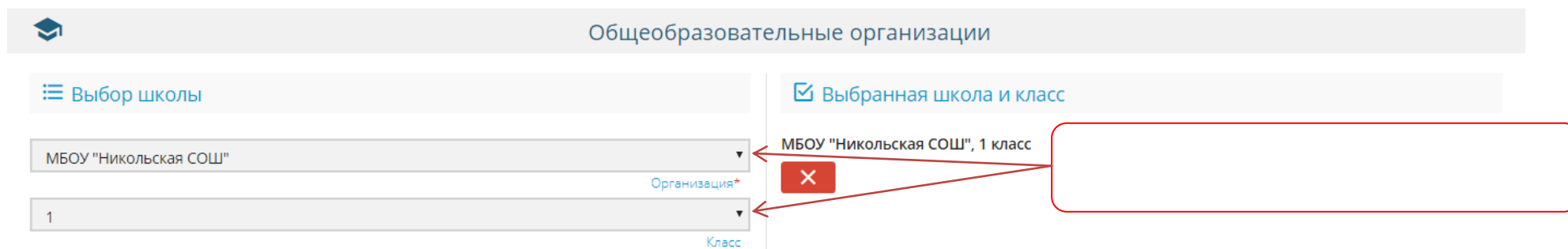
**Выбор школы**

МБОУ "Никольская СОШ" Организация\*

1 Класс

**Выбранная школа и класс**

МБОУ "Никольская СОШ", 1 класс



## №7

The screenshot shows a registration form with the following elements:

- Подтверждение** (Confirmation)
- Я даю [согласие](#) на обработку персональных данных \*
- Проверочное слово \* (Verification word)
- Image with distorted text: М Ж ШЩ С И
- Введите текст с картинки (Enter text from the image)
- Input field containing: мжщц5и
- Buttons: Refresh (circular arrow) and Submit (checkmark)
- Green button: ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ (REGISTER STATEMENT)

Red boxes highlight the following areas:

- Top left empty box with an arrow pointing to the checkbox.
- Bottom left empty box with an arrow pointing to the input field.
- Top right empty box with an arrow pointing to the refresh button.
- Bottom right empty box with an arrow pointing to the submit button.
- Bottom left empty box with an arrow pointing to the green registration button.

Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой

После успешной регистрации электронного заявления заявителю предоставляется номер заявления, дата и время его регистрации.

Далее заявителю необходимо в течение 3 рабочих дней, не считая дня регистрации данного заявления, лично принести в школу указанные в заявлении документы.

Решение о приеме на обучение или отказе в приеме на обучение принимает исключительно школа на основе правил приема на обучение, действующих в данной школе, а также приказа Минобразования России от 22.01.2014 № 32.